

# FORMATION SYSTÈME DE MANAGEMENT QUALITÉ ISO 9001

## Objectifs pédagogiques :

A l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :

- ✓ **Identifier le domaine** d'application de l'ISO 9001 et en appréhender les exigences
- ✓ **Définir les critères** applicables à chaque processus de l'entreprise
- ✓ **Identifier la contribution** à l'efficacité de chaque exigence  
Participer à la mise en œuvre et à l'application d'un SMQ
- ✓ **Connaître et comprendre** les exigences pour évaluer la conformité d'un système de management
- ✓ **Connaître les nouveautés** de la version 2015 de l'ISO 9001

## Public et prérequis :

- ◆ Chefs d'entreprises, cadres, managers, techniciens, Responsables Qualité
- ◆ Aucun prérequis
- ◆ 4 à 12 personnes / session

## Modalités techniques et pédagogiques :

- ◆ Vidéo projecteur, vidéos, ordinateur...
- ◆ Documents remis: attestation de formation, supports...


## Animateur :

- ◆ Formateur et consultant QSE
- ◆ Nos formateurs interviennent régulièrement en entreprise, établissements d'enseignement supérieur et centres de formation sur cette thématique

## Date et lieu :

- ◆ **Intra** : Nous consulter
- ◆ **Inter** : Consulter [ici](#)

## Contenu de la formation

 **3 jours (21 heures)**

### ISO 9001 : exigences et mise en œuvre opérationnelle de la norme

- Intérêts et enjeux d'un système de management de la qualité (SMQ) :
- notion de qualité, concepts généraux et termes propres à la qualité
  - intégrer la politique qualité dans son organisation
  - hiérarchiser les priorités d'action
  - s'inscrire dans un système de reconnaissance : la certification
- Principes de l'ISO 9001 et de l'ISO 9004  
PDCA et amélioration continue :
- conformité réglementaire
  - introduction de huit principes de management de la qualité
  - structure de la norme ISO 9001

#### Atelier

- Approche processus et cartographie :
- définition et description d'un processus, différences entre processus et procédures
  - cartographie et interactions entre les processus
  - analyse critique
  - mesure des performances d'un processus

#### Atelier

- De la politique qualité au plan d'actions :
- mise en place d'un comité de pilotage et définition du calendrier
  - rédaction de la politique qualité
  - diagnostic qualité initial
  - définition des objectifs et cibles
  - rédaction du plan d'actions et programme qualité

#### Atelier

- Réussir la mise en œuvre opérationnelle :
- définir les rôles, responsabilités et autorités
  - former et sensibiliser le personnel :
  - favoriser la communication interne et externe, informer les décideurs
  - concevoir la structure documentaire, rédiger le manuel qualité et les procédures

- assurer la maîtrise opérationnelle
  - identifier les scénarii de situation d'urgence et avoir la capacité de réagir
- Atelier**

### Pilotage d'un système de management de la qualité

- Evaluer la performance du système et piloter l'amélioration continue :
- se doter de procédures de surveillance : quels moyens et quels indicateurs.. ?
  - traiter les non-conformités, mettre en place des actions correctives et préventives
  - maîtriser ses enregistrements
  - faire progresser le SMQ grâce aux audits internes
  - pilotage et revue des processus
  - réaliser la revue de direction : but, ordre du jour, fréquence
  - mettre à jour le plan d'actions
- Atelier fil rouge – Etape 5 : pilotage du système :
- déterminer des indicateurs de suivi et élaborer des fiches de non-conformité
  - jeux de rôle : découverte de la méthode d'audit interne
- Obtenir la certification et assurer son renouvellement :
- étapes à suivre, organismes certificateurs
  - points clés du traitement du dossier

Suivi et évaluation	Les +++ de ce stage	Offre tarifaire
<p><b>Modalités de suivi</b> : Exposés théoriques illustrés par des études de cas.</p> <p><b>Modalités d'évaluation</b> : Evaluation des compétences par des exercices théoriques, études de cas et mises en situation.</p>	<p><b>Assistance téléphonique gratuite pendant 1 an.</b></p> <p><b>Formation interactive et utilisation de logiciel ludique.</b> Remise à chaque stagiaire d'un livret et d'une Clé USB contenant des documents et outils utiles, directement exploitables après la formation.</p> <p><b>Délivrance d'une Attestation de formation/compétence</b></p>	<p><b>TVA à 0%.</b></p> <p><b>Remise de 5%, 10% ou 15%</b> appliquée pour toute inscription à une formation inter-entreprises faite <b>2 mois, 3 mois ou 4 mois</b> avant la session.</p> <p>Nous contacter pour les tarifs.</p>