

FORMATION SYSTÈME DE MANAGEMENT QUALITÉ ISO 9001

A TITRE D'EXEMPLE :
PROGRAMME SUR MESURE QUI SERA
ADAPTE EN FONCTION DE LA DEMANDE DU
CLIENT

Objectifs pédagogiques :

A l'issu de la formation le stagiaire sera capable de :

- ✓ **Identifier le domaine** d'application de l'ISO 9001 et en appréhender les exigences
- ✓ **Définir les critères** applicables à chaque processus de l'entreprise
- ✓ **Identifier la contribution** à l'efficacité de chaque exigence
Participer à la mise en œuvre et à l'application d'un SMQ
- ✓ **Connaître et comprendre** les exigences pour évaluer la conformité d'un système de management
- ✓ **Connaître les nouveautés** de la version 2015 de l'ISO 9001

Public et prérequis :

- ◆ Chefs d'entreprises, cadres, managers, techniciens, Responsables Qualité
- ◆ Aucun prérequis
- ◆ 4 à 12 personnes / session

Modalités techniques et pédagogiques :

- ◆ Vidéo projecteur, vidéos, ordinateur...
- ◆ Documents remis: attestation de formation, supports...

Animateur :

- ◆ Formateur et consultant QSE
- ◆ Nos formateurs interviennent régulièrement en entreprise, établissements d'enseignement supérieur et centres de formation sur cette thématique

Date et lieu :

- ◆ **Intra** : Nous consulter
- ◆ **Inter** : Consulter [ici](#)

Contenu de la formation

 **3 jours (21 heures)**

ISO 9001 : exigences et mise en œuvre opérationnelle de la norme

- Intérêts et enjeux d'un système de management de la qualité (SMQ) :
- notion de qualité, concepts généraux et termes propres à la qualité
 - intégrer la politique qualité dans son organisation
 - hiérarchiser les priorités d'action
 - s'inscrire dans un système de reconnaissance : la certification
- Principes de l'ISO 9001 et de l'ISO 9004
PDCA et amélioration continue :
- conformité réglementaire
 - introduction de huit principes de management de la qualité
 - structure de la norme ISO 9001

Atelier

- Approche processus et cartographie :
- définition et description d'un processus, différences entre processus et procédures
 - cartographie et interactions entre les processus
 - analyse critique
 - mesure des performances d'un processus

Atelier

- De la politique qualité au plan d'actions :
- mise en place d'un comité de pilotage et définition du calendrier
 - rédaction de la politique qualité
 - diagnostic qualité initial
 - définition des objectifs et cibles
 - rédaction du plan d'actions et programme qualité

Atelier

- Réussir la mise en œuvre opérationnelle :
- définir les rôles, responsabilités et autorités
 - former et sensibiliser le personnel :
 - favoriser la communication interne et externe, informer les décideurs
 - concevoir la structure documentaire, rédiger le manuel qualité et les procédures

- assurer la maîtrise opérationnelle
 - identifier les scénarii de situation d'urgence et avoir la capacité de réagir
- Atelier**

Pilotage d'un système de management de la qualité

- Evaluer la performance du système et piloter l'amélioration continue :
- se doter de procédures de surveillance : quels moyens et quels indicateurs.. ?
 - traiter les non-conformités, mettre en place des actions correctives et préventives
 - maîtriser ses enregistrements
 - faire progresser le SMQ grâce aux audits internes
 - pilotage et revue des processus
 - réaliser la revue de direction : but, ordre du jour, fréquence
 - mettre à jour le plan d'actions
- Atelier fil rouge – Etape 5 : pilotage du système :**
- déterminer des indicateurs de suivi et élaborer des fiches de non-conformité
 - jeux de rôle : découverte de la méthode d'audit interne
- Obtenir la certification et assurer son renouvellement :
- étapes à suivre, organismes certificateurs
 - points clés du traitement du dossier

Suivi et évaluation	Les +++ de ce stage	Offre tarifaire
<p>Modalités de suivi : Exposés théoriques illustrés par des études de cas.</p> <p>Modalités d'évaluation : Evaluation des compétences par des exercices théoriques, études de cas et mises en situation.</p>	<p>Assistance téléphonique gratuite pendant 1 an.</p> <p>Formation interactive et utilisation de logiciel ludique. Remise à chaque stagiaire d'un livret et d'une Clé USB contenant des documents et outils utiles, directement exploitables après la formation.</p> <p>Délivrance d'une Attestation de formation/compétence</p>	<p>TVA à 0%.</p> <p>Remise de 5%, 10% ou 15% appliquée pour toute inscription à une formation inter-entreprises faite 2 mois, 3 mois ou 4 mois avant la session.</p> <p>Nous contacter pour les tarifs.</p>